



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 2617 / 2026

Prot. corr. 17/26-16/2 -213(20626)

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per la selezione per titoli di n. 1 "Revisore contabile" nell'ambito del progetto SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione - di cui al Decreto del Ministro dell'Interno di data 18 novembre 2019. Triennio 2026/2028 Categoria Ordinari (PROG-473-PR-4). Accertamento e prenotazione di spesa a carico del Bilancio Pluriennale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che

- con decreto del Ministero dell'Interno di data 18 novembre 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 284 del 4 dicembre 2019, sono state

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

definite le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per i soggetti del Sistema SPRAR/SIPROIMI, e contestualmente sono state approvate le "Linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per i titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati" (SIPROIMI);

- con il D.L. n.130 del 21 ottobre 2020, convertito in Legge 18 dicembre 2020, n.173, rinomina il SIPROIMI (ex SPRAR) in SAI -Sistema di accoglienza e integrazione che prevede l'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale oltre che dei titolari di protezione, dei minori stranieri non accompagnati, nonché degli stranieri in prosieguo amministrativo affidati ai servizi sociali, al compimento della maggiore età;
- il Ministero dell'Interno in data 10/06/2025 ha pubblicato sulla piattaforma FNAsilo la comunicazione per la prosecuzione dei progetti SAI in scadenza il 31/12/2025, invitando gli enti titolari di progetti di seconda accoglienza, tra cui quelli per la categoria "Ordinari", a presentare domanda di prosecuzione per il triennio 01/01/2026-31/12/2028, per la stessa categoria, a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, in base a quanto disposto dall'art. 8 e con le modalità di cui all'art. 6 co. 2 delle linee guida allegate al DM 18 novembre 2019;

Preso atto che

- il Sistema Centrale del SAI (istituito ai sensi dell'art. 32 della legge 189/02 e affidato dal Ministero dell'Interno all'Anci mediante convenzione), con nota dd.10/06/2025, richiedeva agli Enti Locali aderenti al SAI per il Triennio 2026/2028, di sottoscrivere (nell'apposita piattaforma informatica) entro il 22/07/2025, la manifestazione di interesse alla prosecuzione nelle attività di accoglienza per il triennio 01/01/2026 – 31/12/2028;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

- con deliberazione n. 288 dd. 30/06/2025, la Giunta Comunale ha espresso la volontà di aderire alla prosecuzione degli interventi di accoglienza integrata nel Sistema del SAI per il triennio 2026/2028, per 90 posti di accoglienza ordinaria;

Visto il decreto Prot. nr. 53671 del Ministero dell'Interno pubblicato in data 03/12/2025 e i relativi elenchi dei progetti SAI con scadenza al 31/12/2025, da cui risulta che il progetto del Comune di Trieste per la tipologia di accoglienza "Ordinari" è stato autorizzato alla prosecuzione delle attività dal 01/01/2026 al 31/12/2028 per 90 posti di accoglienza, a fronte di un finanziamento annuale assegnato di Euro 1.357.403,38 a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, pari a Euro 4.072.210,14 per il triennio;

Visto che il Comune di Trieste, con determinazione dirigenziale n. 228/2026 dd. 02/02/2026 ha indetto una procedura aperta e approvato le modalità di pubblicità e gli elaborati di gara per l'affidamento del Servizio di accoglienza nell'ambito del SAI per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2028, articolata in due lotti funzionali;

Richiamate

- la determinazione dirigenziale n. 3751/2025 di proroga del servizio ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 alle medesime condizioni contrattuali in essere, al R.T.I. Consorzio Italiano di Solidarietà (ICS) Ufficio rifugiati- Trieste ONLUS (capogruppo) e la Fondazione Diocesana Caritas Trieste-ONLUS, (mandante), dal 01/01/2026 al 30/06/2026 per Euro 549.370,24 (IVA esente) CIG 9515344645 - CUP F91J2500058000;
- la determinazione dirigenziale n. 1122/2026 che ha aggiudicato il servizio relativamente al Lotto 1 - Accoglienza nuclei familiari e donne sole (max 40 posti) CIG BA3D7BD302- CUP F91J25000580001 al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa costituito da:

1. Fondazione Diocesana Caritas Trieste Onlus, con sede legale in via Cavana, 16 –

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

34124 Trieste – C.F. 90127730324 (mandataria);

2. DUEMILAUNO AGENZIA SOCIALE Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus
– sede legale Piazza Liberta, 3 – 34132 Trieste – P.IVA 00767240328;

3. LA QUERCIA Società Cooperativa Sociale – sede legale Corso Italia, 10 – 34121
Trieste – P.IVA 00730470325;

4. Lybra Società Cooperativa Sociale Onlus – sede legale via S. Francesco, 4/1 34133
Trieste – P.IVA e C.F. 01056790320;

- la determinazione dirigenziale n. 1600/2026, che ha prorogato il servizio il servizio dal 1/7/2026 al 30/09/2026 ex art. 120 c. 11 e contestualmente reindetto la gara con procedura aperta per il solo lotto 2, periodo dal 01/10/2026 al 31/12/2028 - CIG BC22A568F3 - CUP F91J25000580001, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della gestione dei servizi nell'ambito del progetto SAI - Accoglienza adulti singoli e neomaggiorenni (max 50 posti) nel territorio del Comune di Trieste, considerato che per tale servizio la gara era andata deserta;
- la determinazione dirigenziale n. 2437/2026 che ha aggiudicato il servizio relativamente al lotto 2 - Accoglienza adulti singoli e neomaggiorenni (max 50 posti) nel territorio del Comune di Trieste CIG BC22A568F3 - CUP F91J25000580001 al Consorzio Italiano di Solidarietà ICS – Ufficio Rifugiati ETS con sede legale in Trieste, via del Lavatoio 5 – CAP 34132 Trieste - C.F. 90081370323 - P.IVA 01451520322;

Visto che l'art. 31 del D.M. 18 novembre 2019 prevede che l'Ente Locale ha l'obbligo di avvalersi della figura di un Revisore Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo o Rimodulato, della esattezza e della ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale europea, dai principi contabili e da quanto indicato

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

nel “Manuale Unico per la rendicontazione”;

Considerato che l'incarico può essere affidato a:

1. Professionisti (Revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisore dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
2. Società di Servizi o di Revisione Contabile; Dirigenti della Pubblica Amministrazione, con specifiche competenze in materia contabile e finanziaria, che non si trovino in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi;

Visto che i costi relativi ai servizi di revisione, in conformità con quanto previsto dal citato D.M. 18/11/2019, e dal Manuale di Rendicontazione, andranno rendicontati all'interno della voce B4 del Piano Finanziario Preventivo “Ordinari”;

Considerato pertanto necessario acquisire le prestazioni di un revisore contabile, che rispetti il requisito di indipendenza, che deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso. “In particolare, il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolto nella redazione del bilancio;
- riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'ente titolare del finanziamento e/o di uno degli enti gestori;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali enti attuatori;
- sia un responsabile e/o un partner dell'ente titolare del finanziamento;
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo”;

Visto

- quanto stabilito dall'art. 7, comma 6 e seguenti del D.Lgs. 165/2001 come integrato e modificato;
- quanto stabilito dall'art. 110, comma 6, del TUEL come integrato e modificato;
- quanto contenuto nello stralcio del Regolamento degli uffici e dei servizi emanato in attuazione dell'art. 3, commi 55 e 56, della legge 244/2007 avente ad oggetto:
“Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza” approvato con deliberazione giuntale n. 435 dd. 24.08.2009 come modificata dalla deliberazione giuntale n. 147 dd. 12/04/2010;

Atteso che l'incarico avrà inizio a decorrere dalla data dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico (All. C), e si concluderà alla presentazione della certificazione e relativa trasmissione e chiusura della rendicontazione per l'annualità 2028;

Considerata la natura dell'incarico, la documentazione richiesta e la tempistica per l'affidamento dell'incarico;

Dato atto che

- la domanda dovrà pervenire al Comune di Trieste improrogabilmente e a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19 ottobre 2026** con le modalità descritte negli allegati;
- i requisiti necessari per la partecipazione alla selezione pubblica comparativa sono

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

specificati nell'allegato avviso di selezione (ALL. A);

Ritenuto, pertanto, di approvare lo schema di avviso di selezione che definisce le modalità di selezione del professionista (ALL. A), lo schema di domanda di ammissione a detta procedura comparativa (ALL. B) il disciplinare di incarico regolante i rapporti tra le parti (ALL. C), e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi (ALL. D) allegati al presente atto del quale costituiscono parte integrante;

Considerato opportuno dare pubblicità al suddetto avviso attraverso la sua pubblicazione nel sito web dell'Amministrazione comunale per un periodo continuativo di 10 giorni;

Visto che il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato;

Considerato che, come previsto dal succitato Manuale, "I costi relativi ai servizi di revisione si devono considerare sull'intera durata del finanziamento (triennio) e devono essere ricompresi nelle seguenti fasce, comprensive di eventuali oneri e IVA:

- progetti finanziati fino a 500.000,00 euro: un massimo di spesa pari a 5.000,00;
- progetti finanziati da 500.001,00 fino a 1.000.000,00 euro: un massimo di spesa pari a 10.000,00;
- progetti finanziati oltre il 1.000.000,00 e fino a euro 2.500.000,00: un massimo di spesa pari a 15.000,00;

Per i progetti finanziati oltre i 2.500.000,00 euro, è possibile prevedere un compenso massimo pari sino ad euro 15.000,00 + lo 0,3% dell'importo eccedente i 2.500.000,00 stessi";

Dato atto, quindi che il finanziamento è di Euro 4.072.210,14, e che l'Amministrazione prevede anche il compenso dello 0,3% aggiuntivo;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

Ritenuto, pertanto, di avvalersi, attraverso il conferimento di un incarico esterno da reperirsi mediante esperimento di una procedura comparativa, di un Revisore Contabile Indipendente per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico e, stabilendo che il corrispettivo previsto per l'espletamento dell'incarico ammonta ad Euro 19.716,63 (diciannovemilasettecentosedici/sessantatrè) lordi e onnicomprensivi di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (di cui Euro 4.337,66 per IVA 22% e Euro 788,67 per cassa previdenza 4%) così suddivisi:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

Attestato che l'importo del corrispettivo è vincolato all'importo complessivo rendicontato nei singoli esercizi finanziari e sulla base di questo riparametrato;

Dato atto che:

- la somma complessiva di euro 19.716,63 (IVA compresa) va accertata al capitolo 30500 "Contributo dello Stato per Interventi a cura del servizio Domiciliarità" di cui Euro 6.572,21 al Bilancio 2026, Euro 6.572,21 al Bilancio 2027 ed euro 6.572,21 al Bilancio 2028;
- gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026 per Euro 6.572,21, nel 2027 per Euro 6.572,21 e nel 2028 per Euro 6.572,21;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

Considerato altresì che:

- la somma complessiva da prenotare al capitolo 575845 ammonta ad Euro 19.716,63 quale corrispettivo lordo onnicomprensivo per Euro 6.572,21 al Bilancio 2026, Euro 6.572,21 al Bilancio 2027 ed Euro 6.572,21 al Bilancio 2028;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata pari ad Euro 19.716,63 avrà scadenza come segue:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

- il cronoprogramma della spesa da prenotare è il seguente:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

Stabilito che con successivi atti verrà istituita e nominata la Commissione giudicatrice a cui sarà demandata la valutazione delle domande di partecipazione;

Visti

- l'art. 1 c. 16 lettera b) della Legge 190/2012;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di concessione di contributi, sussidi e vantaggi economici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di discrezionalità amministrativa nei procedimenti amministrativi;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 d e 179 del D. Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. di attivare, per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, una procedura selettiva comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito della prosecuzione del progetto nell'ambito del Sistema accoglienza ed Integrazione (SAI) di cui al D.M. 18 novembre 2019 Triennio 2026/2028 Categoria Ordinari (PROG-473-PR-4);
2. di approvare i seguenti atti della procedura comparativa, allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale:
 - avviso pubblico (allegato A);
 - modulo di domanda (allegato B);
 - disciplinare di incarico (allegato C)
 - Tracciabilità dei flussi (allegato D)
3. di dare atto che l'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per dieci giorni consecutivi sul sito web istituzionale del Comune di Trieste;
4. di approvare la spesa complessiva di Euro 19.716,63 quale corrispettivo lordo onnicomprensivo per l'espletamento dell'incarico di Revisore contabile per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del progetto

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

denominato Progetto SAI, annualità 2026/2028;

5. di accertare l'entrata complessiva di Euro 19.716,63 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00030 500	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	E.2.01.01. 01.001	00008	08007	N	6.572,21	
2027	00030 500	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	E.2.01.01. 01.001	00008	08007	N	6.572,21	
2028	00030 500	CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	E.2.01.01. 01.001	00008	08007	N	6.572,21	

6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL

disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

7. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026 per Euro 6.572,21, nel 2027 per Euro 6.572,21 e nel 2028 per Euro 6.572,21;

8. il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

9. di prenotare la spesa complessiva di euro 19.716,63 al capitolo di seguito elencato:

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00575 845	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	U.1.03.02 .11.008	00008	08007	N	6.572,21	
2027	00575 845	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	U.1.03.02 .11.008	00008	08007	N	6.572,21	
2028	00575 845	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02538	U.1.03.02 .11.008	00008	08007	N	6.572,21	

10. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. -

TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

11. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata pari ad Euro 19.716,63 avrà scadenza come segue:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

12. di dare atto che il cronoprogramma della spesa da prenotare è il seguente:

anno 2026 Euro 6.572,21;

anno 2027 Euro 6.572,21;

anno 2028 Euro 6.572,21;

13. di dare atto che con il provvedimento di affidamento si provvederà a tramutare le

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

prenotazioni in impegni di spesa, apportando le necessarie variazioni tra quanto prenotato e quanto impegnato ed eventualmente agli accertamenti.

Allegati:

ALL. A Avviso.pdf

ALL. B Modulo domanda.pdf

ALL. C Disciplinare di incarico.pdf

ALL. D Tracciabilità dei flussi.pdf

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Emanuela Barbaro	Tel: 0406757199	E-mail: emanuela.barbaro@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 23/09/2026 14:08:15